

# KREISFEUERWEHRVERBAND SEGEBERG

- Der Vorsitzende -

---



Der Kreisfeuerwehrverband Segeberg, Dachverband der 114 Freiwilligen Feuerwehren, einer Berufsfeuerwehr und einer Werkfeuerwehr mit rund 4.200 aktiven Mitgliedern, 1200 Ehrenmitgliedern und 900 Jugendfeuerwehrmitgliedern sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Verwaltungskraft

## **Buchhaltung m/w/d**

Die Kreise haben als Selbstverwaltungsaufgabe die überörtlichen Aufgaben zur Sicherstellung des abwehrenden Brandschutzes, der Technischen Hilfe und der Ausbildung der ehrenamtlichen Feuerwehrkräfte wahrzunehmen.

Um dieser Verpflichtung nachzukommen hat der Kreis Segeberg die Aufgaben auf den Kreisfeuerwehrverband Segeberg übertragen. Im Rahmen dieser Aufgabenerfüllung übernimmt die Buchhaltung wesentliche Aufgaben im Bereich der Finanzen des Verbandes.

### **Ihre Aufgaben:**

- Buchungen und Rechnungsstellungen im Rahmen der Kaufmännischen Buchhaltung unter Verwendung von Lexware Produkten
- Inventarisierungen von Investitionen
- Zuarbeit in der Haushalterstellung und bei Anfragen des Steuerberaters
- Betreuen und Rechnungslegung von Raumvermietungen
- Betreuung des Lehrgangswesens an der Landesfeuerwehrschule für den KfV
- Unterstützung der inneren Organisation der Verwaltungsabteilung des KfV

### **Ihr Profil:**

- Eine Ausbildung in einem Beruf mit Betreuung selbstständiger Aufgaben, vorzugsweise in der Verwaltung oder im Bereich der kaufmännischen Buchhaltung
- Erfahrungen im Umgang gängiger Office Anwendungen
- Idealerweise und wünschenswert bringen Sie Erfahrungen/Grundkenntnisse auch als Quereinsteiger in folgenden Fachthemen mit:
  - Lexware oder DATEV Anwendungen
  - Grundkenntnisse im Umsatzsteuerrecht

# KREISFEUERWEHRVERBAND SEGEBERG

- Der Vorsitzende -

---



## Weitere Voraussetzungen:

- Bereitschaft zur Fortbildung
- Bereitschaft zur Arbeit auch zu wechselnden Tageszeiten und am Wochenende

## Wir bieten:

- Eine unbefristete Stelle in Vollzeitbeschäftigung (39h/ Woche)
- Vergütung nach E 6 TVÖD
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Ausführliche und methodische Einarbeitung in den oben genannten Aufgabenbereichen

Ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis 30.10.2023 an den

**Kreisfeuerwehrverband Segeberg**

**Personalverwaltung**

**Hamburger Straße 117**

**23795 Bad Segeberg**

**oder per E Mail an**

**[j.nero@kfv-segeberg.de](mailto:j.nero@kfv-segeberg.de)**

Für Rückfragen hinsichtlich Arbeitszeiten und Umfang steht Ihnen unsere Verwaltungsleitung, Frau Maria Studt, unter der Tel.-Nr. 04551/956830 gerne zur Verfügung.